

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы
"Централизованная библиотечная
система Юго-Западного
административного округа"

В.К. Таланов

" 17 " марта 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке персональных данных пользователей в библиотеках Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Централизованная библиотечная система Юго-Западного административного округа"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152 – ФЗ "О персональных данных" (в редакции от 21.07.2014).

1.2. Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие в процессе сбора, хранения, использования и уничтожения персональных данных читателей библиотеками.

1.3. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, соблюдение прав пользователей библиотеками на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну при обработке его персональных данных.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному физическому лицу (читателю), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, должность, место учебы;

- обработка персональных данных – действия (операция) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- использование персональных данных – действия (операция) с персональными данными, совершаемые в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления. Использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- информационная система персональных данных – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

2. Цели и условия обработки персональных данных читателей

2.1. Сбор персональных данных читателей осуществляется в целях:

- повышения оперативности и качества обслуживания читателей, организации адресного, дифференцированного и индивидуального их обслуживания;

- обеспечения сохранности библиотечного имущества;

- исполнения приказа Федеральной службы государственной статистики от 8 октября 2015 года № 464 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры".

2.2. Персональные данные пользователей обрабатываются оператором (библиотекарем) на основании ст.5 и 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" с их письменного согласия, подтверждаемого собственноручной подписью пользователя, либо его законного представителя в Приложении № 1 к Договору на библиотечно-информационное обслуживание.

2.3. Источниками персональных данных служат следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации;

- временное удостоверение личности, которое выдается до оформления нового паспорта гражданину по его просьбе (п. 17 Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828) - при отсутствии паспорта гражданина Российской Федерации;

- удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации;

- паспорт иностранного гражданина, или заменяющий его документ (удостоверение беженца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации);

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство.

2.4. Персональные данные пользователя являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению, и не могут быть использованы библиотекой или ее сотрудниками для целей, не перечисленных в п.2.1. настоящего Положения.

2.5. Разглашение персональных данных пользователя или их части допускается только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о безопасности, об оперативно-розыскной деятельности, а также в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации либо с отдельного письменного согласия читателей.

3. Условия обработки персональных данных пользователей

3.1. Персональные данные пользователей на бумажном носителе (регистрационная карточка) хранятся в отделе, осуществляющем функции по регистрации, учету, контролю пользователей библиотек. Формуляр пользователя на бумажном носителе или в электронном виде ведется и хранится в отделах, осуществляющих выдачу документов за пределы библиотеки.

3.2. Право доступа к персональным данным пользователей имеют сотрудники отделов обслуживания, осуществляющие выдачу документов в стенах библиотеки и за ее пределы.

3.3. Персональные данные пользователей уточняются ежегодно при первом посещении библиотеки в году, следующем за годом регистрации, либо годом последнего уточнения персональных данных. В случае изменения персональных данных библиотека переоформляет регистрационную карточку (формуляр) пользователя, уничтожает регистрационную карточку (формуляр) с неверными данными.

3.4. Срок обработки персональных данных библиотекой – в течение трех лет с момента последней регистрации читателя. По истечении срока обработки персональные данные на бумажном носителе (регистрационная карточка, формуляр) уничтожаются по акту при условии отсутствия задолженностей пользователя библиотеке.

4. Права пользователей

4.1. Пользователь имеет право на получение при обращении в библиотеку следующей информации:

- подтверждение факта обработки персональных данных библиотекой, а также цель такой обработки;
- способы обработки персональных данных, применяемы библиотекой;

- сведения о должности лиц, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

4.2. Обработка персональных данных в целях информирования пользователей о новых услугах библиотеки, новых поступлениях литературы, проводимых в библиотеке мероприятиях путем осуществления прямых и опосредованных контактов с ним допускается только при условии предварительного согласия читателя, выраженного в письменной форме, и прекращается немедленно по его письменному требованию.

4.3. Если пользователь считает, что библиотека осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона "О персональных данных" или иным образом нарушает его права и свободы, то он вправе обжаловать действия или бездействие библиотеки в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5. Обязанности библиотеки в отношении обработки персональных данных пользователей

5.1. Библиотека при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры по их защите от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

5.2. Библиотека обязана в течение 10 дней по запросу пользователя сообщить информацию о наличии его персональных данных и предоставить возможность ознакомления с ними. Запрос оформляется в письменной форме при наличии документа, удостоверяющего личность.

5.3. Библиотека обязана внести по требованию пользователя необходимые изменения, заблокировать его персональные данные по предоставлению пользователем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему пользователю и обработку которых осуществляет библиотека, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах библиотека уведомляет читателя или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого пользователя были переданы.

Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об это оператора. В отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить обработку

персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва.

5.4. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными библиотека в срок, не превышающий трех дней с даты такого выявления, обязана устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений библиотека в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий обязана уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных библиотека уведомляет пользователя или его законного представителя.

5.5. По истечении трех лет с момента последней перерегистрации пользователя библиотека прекращает обработку персональных данных, уничтожает (в случае прямого отказа от пользования библиотекой) его персональные данные на бумажном носителе (регистрационную карточку, формуляр) по акту. Уничтожение персональных данных производится только при условии, что пользователь не имел задолженности перед библиотекой. В противном случае персональные данные блокируются и уничтожаются только после снятия задолженности.

6. Ответственность библиотеки и ее сотрудников

6.1. Защита прав пользователей, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных пользователя, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального.

6.2. В случае нарушения норм, регулирующих обработку, хранение, передачу и защиту персональных данных пользователя библиотекой сотрудники, виновные в нарушении несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную, предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.